

Buenas prácticas para un adecuado aprovechamiento de las sesiones educativas online

Confiamos que, a pesar de la situación que nos toca vivir, todos nuestros alumnos continúen con su buena disposición y actitud colaborativa para persistir en un adecuado desarrollo de las clases. Se trata de hacer siembra de un clima de trabajo positivo.

Hemos elaborado una guía de buenas prácticas que os presentamos a continuación para orientaros en vuestro desempeño educativo y de aprendizaje:

- 1) **Cuido mi imagen y el entorno** en el que voy a trabajar de forma online (me visto, me peino, recojo, ordeno mi habitación y escojo un lugar adecuado).
- 2) **Soy puntual** a la hora de empezar la clase online. Para ello tengo preparado 5 minutos antes mi material de trabajo. De esta forma evito interrupciones o esperas innecesarias. Los horarios estarán establecidos en el Calendario de la plataforma.
- 3) **Saludo, cuido mi vocabulario y me dirijo con respeto** a todos los participantes, como si de una clase presencial se tratase.
- 4) **Modero mis intervenciones** para respetar el turno de palabra de otros compañeros y mantengo abierto el chat de la clase para seguir las pautas de los profesores.
- 5) Durante las explicaciones del profesor, **silencio mi dispositivo** para que la recepción de la clase sea adecuada. Pido la palabra por el chat de videollamada al profesor, salvo que este indique una instrucción diferente.
- 6) Si no tengo permiso para mostrar mi imagen puedo participar sin activar la cámara de mi dispositivo.
- 7) Recuerdo que, aunque estoy en casa, sigue en vigor la norma de nuestro plan de convivencia, por la que **no puedo publicar imágenes, información personal u opiniones** de cualquier miembro de la comunidad educativa en redes sociales.
- 8) **Utilizo la plataforma con responsabilidad y respeto**. No olvides que su uso es académico. Dispones de otros medios para relacionarte con tus amigos y compañeros.
- 9) **En cada sesión trataré temas exclusivamente de la materia** que se esté impartiendo. Para otros asuntos de la asignatura o del curso tienes a tu disposición el email del profesor de la asignatura o del tutor.
- 10) **Voy a apoyarme en mi tutor o delegado** de clase para aquellos aspectos o situaciones que me generen dificultad.

Aprovecha bien estas sesiones y no olvides que el profesor sigue siendo la autoridad de la clase y podrá aplicar las herramientas de las que dispone (sanciones, expulsión de la clase, etc...). El equipo de profesores y tutores informará con regularidad al jefe de estudios y coordinador de departamento sobre el desarrollo de las clases online, para garantizar su adecuado funcionamiento y transmitir a las familias la continuidad del plan de trabajo establecido.